

Zarządzenie Nr 90/2021
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi
z dnia 17.09.2021 r.

w sprawie: **sposobu i szczegółowych warunków składania prac dyplomowych**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) oraz § 32 ust. 2b Regulaminu studiów Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi (tj. załącznik do uchwały nr 56/21/k21-24 Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z dnia 28 kwietnia 2021 roku) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa:
 - a. sposób i szczegółowe warunki składania pracy dyplomowych w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi;
 - b. procedurę antyplagiatową dotyczącą weryfikacji pisemnych części prac dyplomowych studentów studiów I stopnia, II stopnia i jednolitych studiów magisterskich w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi – załącznik nr 1;
 - c. wzór Regulaminu Prac Dyplomowych Kierunku – załącznik nr 2;
 - d. standardy pracy teoretycznej licencjackiej i magisterskiej w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi – załącznik nr 3;
2. Regulaminy Prac Dyplomowych Kierunku należy dostosować do wzoru określonego w załączniku nr 2 do 30 września 2021 r.

§ 2

1. W celu elektronicznego archiwizowania prac dyplomowych licencjackich i magisterskich zwanych dalej “pracami” w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi funkcjonuje system Verbis Dean’s Office zwany “system Verbis” dla pracowników dziekanatu oraz VDFO - Verbis Dean's Front Office (wirtualny dziekanat) zwany dalej “Wirtualnym Dziekanatem” – dla pedagogów i studentów.

2. Student po ustaleniu z promotorem/opiekunem/prowadzącym tematu/ów pracy dyplomowej składa poprzez Wirtualny Dziekanat, w terminie określonym w Regulaminie Prac Dyplomowych Kierunku, kartę tematów dyplomowych, w której tematy są zapisane w języku polskim oraz w języku angielskim.
3. Promotor/opiekun/prowadzący zatwierdza lub odrzuca temat.
4. Tematy pracy dyplomowej są zatwierdzane przez Kolegium Kierunkowe w terminach ustalonych w Regulaminie Prac Dyplomowych Kierunku.
5. Praca dyplomowa może być przygotowana przez więcej niż jednego studenta, o ile można w niej wyodrębnić części przygotowywane samodzielnie przez poszczególnych studentów i na tej podstawie określić nakład i wartość merytoryczną pracy każdego z nich, pod warunkiem, że taką możliwość przewiduje Regulamin Prac Dyplomowych Kierunku.

§ 3

Pracownicy Biur Obsługi Studenta – Dziekanatów zobowiązani są do:

a) wprowadzenia do systemu Verbis przed egzaminem dyplomowym następujących danych:

- tytuły (tematy) pracy dyplomowej zatwierdzone przez Kolegium Kierunkowe w języku polskim i w języku angielskim;
- imię, nazwisko oraz stopień/tytuł naukowy albo tytuł zawodowy promotora/opiekuna/prowadzącego dla każdego tematu pracy dyplomowej osobno;
- imię, nazwisko oraz stopień/tytuł naukowy albo tytuł zawodowy recenzenta/recenzentów;
- datę zatwierdzenia tematów dyplomowych;
- informację czy praca jest utajniona (w przypadku kiedy jest);
- datę egzaminu dyplomowego;
- składu komisji egzaminacyjnej oraz sekretarza (komisarza) egzaminu dyplomowego;

b) wydruku z systemu Verbis i włączenia do teczki akt osobowych

- protokołu egzaminu dyplomowego,
- recenzji pracy,
- karty pracy dyplomowej.

§ 4

Studenci, których dane zostały przygotowane zgodnie z § 4, zobowiązani są do wykonania kolejno następujących czynności:

a) wypełnienia w Wirtualnym Dziekanacie formularza zawierającego szczegółowe dane dotyczące pracy: język, streszczenie, streszczenie w języku polskim, słowa kluczowe, słowa kluczowe w języku polskim.

b) zatwierdzenia kodem sms oświadczeń dotyczących:

- zapoznania się z Regulaminem Prac Dyplomowych Kierunku;
- praw autorskich,;
- przekazania oryginalnych egzemplarzy prac powstałych w toku studiów;

oraz

- zgody lub jej braku na udział w badaniu losów zawodowych absolwentów;
- określenia specjalności studiów na dyplomie (dla kierunku wzornictwo).

c) wprowadzenia do Wirtualnego Dziekanatu zaakceptowanej przez promotora/opiekuna/prowadzącego pracy podzielonej na pliki z poszczególnymi częściami pracy dyplomowej zgodnie z Regulaminem Prac Dyplomowych Kierunku w terminie określonym w Regulaminie Prac Dyplomowym Kierunku.

d) w przypadku cofnięcia przez promotora/opiekuna/prowadzącego pracy do poprawy student jest zobowiązany wykonać czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie pod warunkiem, że wprowadzenie poprawionej pracy nastąpi z zachowaniem terminów wynikających z Regulaminu Prac Dyplomowych Kierunku.

§ 5

1. Pracę dyplomową składaną do akceptacji przez promotora/opiekuna/prowadzącego poprzez Wirtualny Dziekanat student wgrzywa w postaci plików o formatach zgodnych z Regulaminem Prac Dyplomowych Kierunku w miejscach do tego wyznaczonych w systemie.
2. W elektronicznej wersji pracy dyplomowej składanej w dziekanacie musi zostać wyodrębniony plik części pisemnej (jeżeli przewiduje ją Regulamin Prac Dyplomowych Kierunku).

3. Maksymalny rozmiar pliku z teoretyczną częścią pracy dyplomowej nie może przekraczać 20 MB. W przypadku jeżeli praca dyplomowa jest większa należy zamieścić kilka plików, z których żaden nie może być większy niż 20 MB, a ich suma nie może przekroczyć 60 MB.
4. Plik/i, z zapisem pisemnej części pracy należy zapisać w formacie PDF.
5. Po zamieszczeniu wszystkich części pracy dyplomowej student przesyła pracę do promotora/opiekuna/prowadzącego. Praca przechodzi ze stanu „u studenta” w stan „weryfikowana”.
6. Promotor/opiekun/prowadzący część pisemną pracy weryfikuje jej oryginalność w JSA. Po zapoznaniu się z wynikiem analizy, jeżeli oryginalność pracy nie budzi wątpliwości promotor/opiekun/prowadzący zatwierdza raport antyplagiatowy i umieszcza go w systemie Verbis oraz stwierdza samodzielność pracy i dopuszcza ją do obrony, gdy praca zawiera istotne podobieństwa wykryte podczas weryfikacji antyplagiatowej nie dopuszcza jej do obrony lub w pracy zastosowano manipulacje utrudniające badanie antyplagiatowe nie dopuszcza pracy do obrony. Po weryfikacji oryginalności pracy nie można cofnąć do poprawy.
7. W przypadku kiedy oryginalność pracy budzi wątpliwości promotor/opiekun/prowadzący nie zatwierdza pracy i informuje o zaistniałej sytuacji Dyrektora Instytutu.
8. Każdy promotor/opiekun/prowadzący dopuszcza/nie dopuszcza pracę do recenzji.
9. Po dopuszczeniu pracy do recenzji przez wszystkich promotorów/opiekunów/prowadzących, praca zmienia stan na „oceniana”.
10. Kiedy praca znajduje się w stanie „oceniana” promotor/prowadzący/opiekun oraz recenzent/recenzenci, dokonują oceny pracy dyplomowej. Ocena wyrażona jest w formie opinii z oceną wg Regulaminu Prac Dyplomowych Kierunku, najpóźniej na 3 dni przed terminem egzaminu dyplomowego. Obowiązuje skala ocen wymieniona w § 34 ust. 2 Regulaminu Studiów.
11. Po dokonaniu pozytywnej oceny wszystkich części pracy dyplomowej oraz recenzji praca przechodzi w stan „gotowa do obrony”.

§ 6

1. Protokół egzaminu dyplomowego sporządzany jest w formie elektronicznej podczas egzaminu dyplomowego. Dostęp do protokołu egzaminu dyplomowego ma wyłącznie komisarz tego egzaminu.

2. Po wpisaniu ocen z egzaminu dyplomowego każdego członka komisji, treści pytań oraz ich oceny system sprawdza możliwość przyznania wyróżnienia. Jeżeli istnieją regulaminowe przesłanki do jego przyznania aktywuje się okienko „nadano wyróżnienie”.
3. W okienku „uwagi komisji” należy wpisać informację o nominacji do konkursu Prime Stage lub Prime Time.
4. Protokół egzaminu dyplomowego musi zostać uwierzytelniony przez każdego członka Komisji dyplomowej oraz komisarza dyplomowego kodem sms.

§ 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r. z wyjątkiem § 1 ust. 1 lit. c i ust. 2, które wchodzi w życie z dniem podpisania niniejszego zarządzenia.
2. Z dniem 1 października 2021 r. traci moc Zarządzenie nr 51/2020 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z dnia 3 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury antyplagiatowej dotyczącej weryfikacji pisemnych części prac dyplomowych studentów studiów I stopnia, II stopnia i jednolitych studiów magisterskich w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi.